



SAMANDRAG AV

Satsingsområde **VestMarin** (akronym)
Vestlandssamarbeidet - marin satsing (tittel)
[RUP ID: 1358](#)



| NØKKELDATA | | | |
|--|-----------|-------------------|----------------|
| År start – slutt: | | Regional dekning: | Noreg |
| Status: | Oppstarta | Type prosess: | Satsingsområde |
| ANSVAR OG LEIING | | | |
| | | | |
| MÅL OG OPPDRAG | | | |
| <p>I 2007 skal VestMarin jobbe innan desse hovudtema (nærare detaljer i handlingsplanen i dokumentarkiv)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Vestlandsrådet (politiske saker)2. Kompetanse og rekruttering3. Felles stand for Vestlandet under Aqua-Nor4. Marin forskning og klyngeutvikling5. Internasjonalt arbeid6. Forvaltning og areal for havbruk7. Nye oppdrettsartar, produksjonsmetodar og bioøkonomi | | | |
| MÅLDEFINERING OG INDIKATORAR | | | |
| | | | |
| OVERORDNA MÅL OG FORVENTA EFFEKT | | | |
| | | | |
| BAKGRUNN, UTFORDRINGAR OG FØRESETNADER | | | |
| <p>Visjonen er å oppretthalde og styrke posisjonen til Vestlandet som leiande region innan marin sektor.</p> <p>Hensikta med satsinga er samarbeid om å legge til rette for marin næringsutvikling innan havbruk, fiskeri, sjømat, bioteknologi og nye marine artar.</p> <p>I perioden 2007-2011 var samarbeidet kalla "Vestlandsprogrammet for nye oppdrettsartar"</p> | | | |
| STRATEGI | | | |
| <p>Satsinga er ein samarbeidsarena mellom deltakarane for å bidra til å effektivisere og forbetre kvaliteten på den næringspolitiske sakshandsaminga, koordinere informasjonsutveksling, kompetansebygging, profilering av næringa og virkemiddelbruk.</p> | | | |
| AKTIVITETAR OG MILEPÆLAR | | | |
| <p>Næringsutvikling knytt til sjømat, fiskeri, havbruk og bioteknolog er hovudtema for samarbeid. Gruppa skal samarbeide og løfte fram næringspolitiske saker. Det skal og samarbeidast om å få i gang og finansiere prosjekt innan dei prioriterte tema.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Næringspolitiske saker <p>Næringspolitiske saker kan vere:</p> <p>Saker som kommer på høyring til fylkeskommunane t.d. Stortingsmeldingar, lov- og forskriftsendringar med meir</p> <p>Saker til Vestlandsrådet.</p> <p>Arbeide aktivt for å fremje Vestlandet sine innspel til nasjonal- og regional politikktutforming, særleg til ny marin Stortingsmelding i 2012.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Utviklingsprosjekt <p>VestMarin femner om dei fleste marine tema innan rammene for berekraftig marin næringsutvikling. Spissing og prioritering skal skje gjennom årlege handlingsplanar og utlysning av prosjektfinansiering. Utviklingsprosjekta skal primært vere samarbeid mellom to eller fleire</p> | | | |

fylkeskommunar. Prosjekta vert finansiert gjennom spleiselag.

3. Profilering

VestMarin skal profilere det marine næringslivet på Vestlandet. Profileringa skal vere generisk (ikkje enkeltverksemd), til dømes gjennom bransjeretta arrangement som sjømat-, fiskeri- og akvakulturmesser i inn og utland. Det er vidare aktuelt å profilere fylkeskommunane som virkemiddelaktør og prosjekt som er resultat av samarbeidet. Fylkeskommunane/IN og fylkesvåpen skal inngå i alt materiell. Arbeidsgruppa skal utarbeide informasjonsmateriell (nettside) som gir enkel oversikt om Vestlandssamarbeidet i tillegg til fylka sine verkemiddel og marine arbeidsfelt (t.d. ulike fristar for RUP tildeling, søknad regionale forskingsfond, prosjektinfo etc.).

4. Rammebetingingar og påverknad

Finansiering av marin forskning:

Gruppa skal sikre dialog med dei aktuelle Regionale forskingsfonda for å sikre marin næringsretta innretting, særleg innan tema nye marine oppdrettsartar.

Gje innspel til Forskingsrådet på viktige forskningstema for marin sektor på Vestlandet

Bedriftsfinansiering:

God dialog med innovasjon Noreg om tilskott og lån

Arbeidet om utgreiing om eigenkapitalfond for "nye artar" verksemdar skal vidareførast.

5. Areal:

Det kan og vere aktuelt å ta opp tema knytt til arealbehov/lokalisering/sonering som grunnlag for ei berekraftig havbruksnæring. I dette inngår vurdering av havbruksteknologi som har verknad for areal og lokalisering, t.d. anlegg for høg eksponering og lukka anlegg for landbasert produksjon av stor "smolt". Dette må vere i samarbeid og dialog med akvakulturforvaltninga i fylkeskommunane. Arbeidet med å få realisert ei ordning med arealavgift til kommunane kan også vera eit tema. I lys av eventuelle nye soneetableringar og trong for fylkesovergripande kystsoneplanar er det aktuelt å vurdere "Kystsoneplan for Vestlandet" som eit nytt konsept.

METODAR OG VERKTY

Hordaland fylkeskommune leiar VestMarin i 2012

SPEIELLE OMSYN OG KRITISKE SUKSESSFaktorAR

RESULTAT / PRIORITERINGAR

EVALUERINGAR

PUBLIKASJONAR, RAPPORTAR OG INFORMASJONSAKTIVITET

ØKONOMI

HFK har økonomioversikt på fellesmidlane.

ANNA DELTAKING

Kontaktinfo/kontaktpersonar:

Lena Söderholm (leiar), Sogn og Fjordane fylkeskommune, Mobil: 970 35 449 begin_of_the_skype_highlighting GRATIS 970 35 449 end_of_the_skype_highlighting, E-post: lena.soderholm@sfj.no

Arne Berge, Rogaland fylkeskommune, Mobil: 926 26 263 begin_of_the_skype_highlighting GRATIS 926 26 263 end_of_the_skype_highlighting E-post: arne.berge@rogfk.no

Siri Hanson, Hordaland fylkeskommune, Tlf: 55 23 92 86 begin_of_the_skype_highlighting GRATIS 55 23 92 86 end_of_the_skype_highlighting, 99575879 E-post: siri.hanson@hfk.no

Inge Døskeland, Hordaland fylkeskommune, Mobil: 97698358, E-post: inge.doskeland@hfk.no

Lisbeth Nervik, Møre og Romsdal fylkeskommune, Tlf: 71 25 81 66 begin_of_the_skype_highlighting GRATIS 71 25 81 6 6 end_of_the_skype_highlighting, E-post: lisbeth.nervik@mrfylke.no

ORGANISERING

Arbeidet er organisert med arbeidsgruppe og styringsgruppe.

Styringsgruppa består av næringsjefane i fylka.

Arbeidsgruppa er marine rådgjevarar ifylkeskommunane, samt ein person frå FHL og ein person frå IN i det fylket som har leiinga.

Leiing av arbeidsgruppa og styringsgruppa rullerast årleg mellom fylka. I 2017 er leiarskapet i Sogn og Fjordane.

Arbeidsoppgåver vert fordelt mellom medlemmane i arbeidsgruppa. Eit referansenettverk vert trekt inn ved behov.

Administrativt ansvarsområde:

Leiing: Årleg rullering nordover langs kysten

Økonomi: Leiar har oversikt, og kvar har ansvar for "sine" prosjekt

Budsjett: Ikkje felles budsjett, men prognoser som viser forventa omfang

Møteleiing: Leiar

Sekretær: Avklarast frå møte til møte

Omfang: 2-4 fysiske møte i året og telefonmøte etter behov

Utlysing: Arbeidsgruppa foreslår tema for felles utlysing ut frå satsingsområda